

**RICHTERSVELD MUNISIPALITEIT
INTERNE / EKSTERNE
VAKATURE**

ALGEMENE WERKER – LEKKERSING

Richtersveld Munisipaliteit is 'n regstellende aksie werkgewer. Aansoeke op die Raad se voorgeskrewe aansoekvorm, wat by die kantoor verkrygbaar is, word hiermee van bevoegde persone ingewag om aanstelling in bogenoemde vakature by die satelietkantoor te Lekkersing te aanvaar.

VEREISTES

- Goeie mense verhoudinge/kommunikasie vaardighede
- Tweektalig wees
- Goeie fisiese toestand
- Moet sober gewoontes het
- Betroubaarheid
- Stiptelikheid

VERANTWOORDELIKHEDE

- Moet opdragte vanaf onmiddellike Senior, sonder aanvoerings van redes kan uitvoer
- Sanitasie dienste insluitend verwydering van riool
- Vullisverwyderingdienste
- Dienste ten opsigte van Waterwerke
- Daar sal van die kandidaat verwag word om oortyd diens te verrig (vakansiedae ingesluit)
- Dienste moet gelewer word in die Lekkersing Munisipale Area.
- Algemene werke

ALLES INSLUITENDE SALARIS PAKKET

- T-Level 3

SLUITINGSDATUM

Sluitingsdatum: **16 FEBRUARIE 2024 OM 12H00**

Gesertifiseerde afskrifte van u identiteitsdokument, sertifikate en ook getuigskrifte wat nie ouer as 1 jaar is nie, tesame met 'n volledige Curriculum Vitae, moet u aansoek vergesel. **ONVOLLEDIGE AANSOEKE SAL NIE OORWEEG WORD NIE.** Indien u nie binne 14 dae vanaf sluitingsdatum van ons hoor nie, kan u die aansoek as onsuksesvol aanvaar. Kandidate wat nie aan vereistes voldoen nie, hoef nie aansoek te doen nie. Aansoeke moet die hoof kantoor Port Nolloth bereik voor/op die sluitingsdatum en –tyd soos aangedui. **VROUE, JEUGDIGES EN PERSONE MET GESTREKHEDE IS WELKOM OM AANSOEK TE DOEN.**



RIG AANSOEKE AAN:
Die Munisipale Bestuurder
Richtersveld Munisipaliteit
Privaatsak X113
Port Nolloth, 8280
31/01/2024

A. Soete
op/2024

Tel: (027) 851 1111
Fax: (027) 851 1101